

# **Intentieakkoord** ***Naar een slagvaardige*** ***educatieve agenda*** **voor** ***Goeree-Overflakkee***

2017



## ***Intentieakkoord Naar een slagvaardige educatieve agenda voor Goeree-Overflakkee***

### ***Urgentie***

Het onderwijs op Goeree-Overflakkee is volop in beweging. Bij sector- en organisatie-overstijgende onderwerpen is er steeds meer gezamenlijkheid en slagvaardigheid nodig. Ontwikkelingen zoals de leerlingendaling, leefbaarheid in de kleine kernen, passend onderwijs zijn voorbeelden van onderwerpen die steeds meer gezamenlijkheid vragen. Daarbij is het de kunst voldoende recht te doen aan het diverse onderwijslandschap op Goeree-Overflakkee.

### ***Ambitie***

De partners van de LEA spreken de ambitie uit om vanuit de eigen verantwoordelijkheid zich samen in te zetten voor kwalitatief goed onderwijs op het eiland. Om de samenwerking rond deze doelstellingen slagvaardiger vorm te geven, werken de partners volgens de volgende uitgangspunten:

- Efficiënt werken: geen zaken dubbel doen en samen slimmer
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid: goed onderwijs is een zaak voor alle partners
- Ontwikkelingsgericht werken: doelen SMART formuleren en meten
- Integraal overzicht (aanbod) houden: afstemming van onderwijs met andere kindpartners
- Focus: werken met een duidelijke agenda
- Transparantie in besluitvorming en rollen: afspraken in gezamenlijkheid maken
- Eenheid in verscheidenheid: diverse visies op onderwijs, een in streven naar goed onderwijs voor ieder kind.

### ***Organisatie en proces***

De partners van de LEA kiezen ervoor om zich op een nieuwe manier te organiseren, als antwoord op de ambitie en de noodzaak om slagvaardiger de doelen te realiseren. Deelnemers van de LEA hebben bestuurlijk mandaat voor het OOGO namens hun organisatie. Om de slagvaardigheid van de netwerkorganisatie LEA tot een succes te maken is een stevige motor nodig. Deze stevige motor krijgt gestalte in de vorming van een regiegroep (een soort "Dagelijks Bestuur") gevormd door de voorzitters van de bestaande werkgroepen, voorgezeten door de wethouder. Een vijftal werkgroepen pakken slagvaardig een aantal urgente thema's aan. Onderwijsbestuurders komen meer aan zet als trekkers van de werkgroepen.

### ***Gedragscode***

Samenwerken in een netwerk vraagt niet alleen een punt op de horizon, een gezamenlijke agenda en het benutten van elkaars kracht. Ook onderling vertrouwen is van groot belang. Om een intensievere vorm van samenwerking aan te gaan, is het ook belangrijk om gemeenschappelijke ideeën te hebben over de samenwerkingscultuur.

### ***Ontwikkelingsgerichte agenda***

In 2017 gaan we aan de slag met acht thema's die op de agenda komen te staan. Het gaat om: voor- en vroegschoolse educatie (werkgroep OKE/VVE), passend onderwijs, kennisuitwisseling op onderwijskundig vlak (werkgroep passend onderwijs), IHP, leefbaarheid in de kernen en andere voorzieningen in relatie tot de educatieve agenda, experimenten (werkgroep onderwijskrimp), aansluiting op de arbeidsmarkt (werkgroep aansluiting arbeidsmarkt) en verslavingspreventie (werkgroep verslavingspreventie). Deze thema's samen vormen een ontwikkelingsagenda, die na verloop van tijd kan worden aangevuld.

Voor akkoord

Voor akkoord op het intentieakkoord 'Naar een slagvaardige educatieve agenda voor Goeree-Overflakkee'

Organisatie: SOPOGO  
Naam: Pieter Verbrugh  
Handtekening:

---

Organisatie: Stichting Kindwijs  
Naam: Hans Nagtegaal  
Handtekening:

---

Organisatie: Christelijke Scholengroep De Waard (ZML  
De Ark)  
Naam: Piet Diepenhorst (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: SMDB Koningin Beatrix  
Naam: Bram Ruit (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: Daltonschool De Vliegers  
Naam: Eileen Willers (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: RKBS De Achtsprong  
Naam: Marco van Bers (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: CBS De Hoeksteen  
Naam: Karel Knoester (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: KBS De Nobelaer  
Naam: Leny Heemskerk (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: SBO De Wegwijzer  
Naam: Dolf Klooster (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: Edudelta College  
Naam: Adrie Krielaart  
Handtekening:

---

Organisatie: SWW PO VO  
Naam: Henk van Putten  
Handtekening:

---

Organisatie: CSG Prins Maurits  
Naam: Adam van Heest  
Handtekening:

---

Organisatie: Albeda College (loc. Middelharnis)  
Naam: Syb van Seters (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: RGO Middelharnis  
Naam: Arie Cové  
Handtekening:

---

Organisatie: CJG Rijnmond loc. Goeree-Overflakkee  
Naam: Simone Hartog (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: Stichting Peutereiland  
Naam: Anne Verheij  
Handtekening:

---

Organisatie: Stichting Christelijke Peuterspeelzaal  
Prinses Amalia  
Naam: Nelis van der Bok  
Handtekening:

---

Organisatie: Bibliotheek Zuid-Hollandse Delta  
Naam: Victor Thissen  
Handtekening:

---

Organisatie: Kinderopvang Het Kinderpaleis  
Naam: Ria Jongejan  
Handtekening:

---

Organisatie: 2BKidz  
Naam: Dominic van Doorn  
Handtekening:

---

Organisatie: Kibeo  
Naam: Atie Roovers (volmacht)  
Handtekening:

---

Organisatie: Gemeente Goeree-Overflakkee  
Naam: Frans Tollenaar  
Handtekening:

---

## **Inhoud**

<b>1. Aanleiding</b>	<b>5</b>
<b>2. Urgentie</b>	<b>7</b>
<b>3. Ambitie</b>	<b>9</b>
<b>4. Organisatie en proces</b>	<b>10</b>
4.1 ORGANISATIE	10
4.2 PROCES	12
<b>5. Ontwikkelingsgerichte agenda</b>	<b>13</b>
5.1 WERKGROEP OKE/VVE	14
5.2 WERKGROEP PASSEND ONDERWIJS	16
5.3 WERKGROEP ONDERWIJSKRIMP	20
5.4 WERKGROEP AANSLUITING OP DE ARBEIDSMARKT	24
5.5 WERKGROEP VERSLAVINGSPREVENTIE	26
<b>6. Gedragscode</b>	<b>27</b>

# 1 ■ Aanleiding

Onderwijs op Goeree-Overflakkee is anno 2016 volop in beweging. Gemeente, schoolbesturen en andere betrokken partijen zetten zich in voor de kwaliteit van onderwijs nu en in de toekomst. Deze partners treffen elkaar rond de Lokale Educatieve Agenda (LEA) van Goeree-Overflakkee. Zij hebben aangegeven dat het tijd is voor een nieuwe impuls aan de samenwerking, gezien de dynamiek in het veld en de noodzaak tot intensievere samenwerking. Dit onder meer op basis van besluitvorming door het LEA naar aanleiding van de bestuurlijke reactie op de Transitieatlas PO<sup>1</sup> begin oktober jl.. De samenwerkingsagenda die daaruit voortkomt vormt integraal onderdeel van dit intentieakkoord.

Dit document borduurt voort op de startnotitie voor de Regionale Educatieve Agenda voor de gemeenten Oostflakkee, Middelharnis, Dirksland en Goedereede (2010). Door een verschuiving van verantwoordelijkheden en daarmee van rollen en financiën, tussen gemeenten en schoolbesturen en andere partners, werd het nuttig geacht om diverse onderwerpen op eilandelijk niveau met elkaar te bespreken en af te stemmen. In de startnotitie zijn de contouren en richtingen voor een samenwerking op Goeree-Overflakkee tussen gemeente, onderwijs en andere partners (kinderopvang, peuterspeelzaal, jeugdgezondheidszorg) aangegeven. De doelen en effecten zoals in de startnotitie zijn omschreven zijn nog steeds herkenbaar en zijn in de Lokale Educatieve Agenda 2017 opgenomen.

## ***Juridisch kader***

De samenwerking tussen gemeente en onderwijspartijen kent een juridisch kader. Volgens de wet op het Primair Onderwijs, de wet op het Voortgezet Onderwijs en de jeugdwet dient de gemeente een op overeenstemming gericht overleg (OOGO) te voeren met:

- Het samenwerkingsverband passend onderwijs (primair en voortgezet onderwijs) over het concept ondersteuningsplan passend onderwijs (wet op primair onderwijs artikel 18a lid9 en wet op voortgezet onderwijs artikel 17a);
- De vertegenwoordigers van bevoegde gezagsorganen in het primair onderwijs over de gemeentelijke regeling onderwijshuisvesting (wet op primair onderwijs artikel 102);

---

<sup>1</sup> Aanbiedingsbrief Transitieatlas PO Goeree Overflakkee en bestuurlijke reactie hierop zoals behandeld in het LEA van 10 oktober 2016.

- Het samenwerkingsverband passend onderwijs over het concept jeugdplan, voor zover het afstemming en samenwerking met het onderwijs betreft (jeugdwet artikel 2.2).
- Bevoegd gezagsorganen van scholen (primair onderwijs) en houders van kindercentra of peuterspeelzalen over afspraken over voor- en vroegschoolse educatie, ten minste jaarlijks (wet op primair onderwijs artikel 167).
- Bevoegde gezagsorganen van scholen (primair en voortgezet onderwijs), houders van kindercentra of peuterspeelzalen en agrarische opleidingscentra in de gemeente over onderwijsachterstanden, ten minste jaarlijks (wet op primair onderwijs artikel 167a, wet op voortgezet onderwijs artikel 118).

### ***Leeswijzer***

Dit document is de Lokale Educatieve Agenda Goeree-Overflakkee 2017. Het is een ontwikkelingsgerichte agenda, die betrokken partijen gezamenlijk kunnen aanvullen, maar die ook een basis vormt om jaarlijks te kijken op voortgang en actualiteit. Achtereenvolgend worden urgentie (om tot een nieuwe werkwijze en gezamenlijke agenda te komen), ambitie (die de basis is voor de samenwerking), organisatie en proces (die een weergave is van de nieuwe werkwijze) en de inhoudelijke agenda in 8 afspraken beschreven. Afgesloten wordt met een gedragscode, die beschrijft hoe partijen zich naar elkaar willen opstellen.

## 2. Urgentie

Het onderwijs op Goeree-Overflakkee is volop in beweging. Verschillende onderwerpen vragen van de partners van de LEA moeilijke beslissingen. Twee zaken die veel aandacht vragen zijn passend onderwijs en leerlingendaling: beide complexe onderwerpen die de gezamenlijke verantwoordelijkheid van gemeente en onderwijspartners zijn. Voor beide onderwerpen geldt dat het proces in een doorbraakfase lijkt te komen: partijen weten elkaar steeds beter te vinden. Bij deze sector- en organisatie-overstijgende onderwerpen is er steeds meer gezamenlijkheid en slagvaardigheid nodig.

### **Netwerksamenwerking**

Als zelfstandige organisaties bespreken gemeente, schoolbesturen, kinderopvang/peuterspeelzaal en overige kindpartners zoals jeugd(zorg)instellingen onderwerpen die de gezamenlijke verantwoordelijkheid zijn. De organisaties vormen op deze manier een netwerk, gericht op onderwijs op Goeree-Overflakkee. Voor een goede samenwerking op de inhoud is een goede structuur rond de zelfstandige organisaties nodig. Op zowel inhoud als proces zijn er verbeteringen mogelijk, zo is de ervaring van de meeste betrokkenen. In een consulterende ronde langs sleutelfiguren binnen gemeente en onderwijs werden diverse verbeterpunten naar voren gebracht.

- *Inhoud:* De LEA op Goeree-Overflakkee heeft een brede agenda: alle onderwerpen die kind- en onderwijspartners en de gemeente aangaan mogen in dit overleg geagendeerd worden. Dit geeft ruimte voor veel diverse onderwerpen. Door de frequentie van het overleg (maximaal drie keer per jaar) is het risico dat er steeds andere onderwerpen op de agenda staan en er weinig wordt opgebouwd.
- *Proces:* In diverse werkgroepen vindt de inhoudelijke discussie wel plaats op een aantal deelonderwerpen, maar een vaste plek in de beleidscyclus en een consequente terugkoppeling aan alle vertegenwoordigers van de LEA is er niet. Hierdoor is niet iedereen volledig geïnformeerd en verdwijnen de efficiencyvoordelen van een dergelijk overleg en zullen er soms alsnog zaken dubbel worden gedaan. Secretariaat en voorzitterschap worden op dit moment voor zowel LEA en ook veelal voor de werkgroepen ingevuld door de gemeente. Er is gegeven de inhoudelijke agenda en het krachtenveld meer behoefte aan een gedeelde verantwoordelijkheid op dit vlak met de onderwijspartners.
- *Organisatie:* In de samenstelling en organisatie van de LEA kan de gezamenlijkheid een betere plek krijgen. Tijdens alle LEA-bijeenkomsten is een

brede vertegenwoordiging van kind- en onderwijspartners aanwezig. Dit is wellicht waardevol om de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle partijen te benadrukken, maar een dergelijke grote en diverse groep staat tegelijk de inhoudelijke discussie met elkaar en de gemeente in de weg. Praktisch gezien kost het gewoonweg al veel tijd om iedereen aan het woord te laten. Inhoudelijk gezien zal niet iedereen op hetzelfde niveau en over dezelfde onderwerpen inbreng hebben. Dit staat een inhoudelijke bijdrage aan beleid in de weg. De praktijk is nu dat geagendeerde onderwerpen vooral informerend van karakter zijn of dat de gemeente zaken ter besluitvorming voorlegt aan de aanwezigen. Ook is er verschil in mandaat dat deelnemers namens hun organisatie hebben bij de vergadering. Dit betekent dat er regelmatig moet worden teruggekoppeld naar de besturen, wat de slagvaardigheid van de LEA niet ten goed komt.

De betrokken partijen geven aan dat ze de bestuurlijke samenwerking rond onderwijs op het eiland meer inhoud willen geven dan wat er minimaal nodig is op basis van het juridische kader. Het inhoudelijke gezamenlijke gesprek over onderwerpen die de gezamenlijke verantwoordelijkheid zijn, geven de partijen graag een nieuwe vorm en inhoud op een slagvaardiger wijze.



# 3 ■ Ambitie

De partners van de LEA spreken de ambitie uit om vanuit de eigen verantwoordelijkheid zich samen in te zetten voor kwalitatief goed onderwijs op het eiland. Ze scharen zich achter de vraagstelling: Hoe zorgen wij ervoor dat onze kinderen op Goeree-Overflakkee in de toekomst ook goed, bereikbaar en betaalbaar onderwijs krijgen en wat is ervoor nodig om ze goed voor te bereiden op de arbeidsmarkt van het volgende decennium?"

Aan deze ambitie zijn concrete doelstellingen te koppelen (zie ook bijlage 1):

- Spreiding, differentiatie en keuzevrijheid van scholen
- Dekkend aanbod passend onderwijs
- Doorlopende leerlijnen
- Dekkend aanbod zorg en welzijn voor scholen
- Opbrengst-/handelingsgericht werken: verminderen van onderwijsachterstanden

Om de samenwerking rond deze doelstellingen slagvaardiger vorm te geven, werken de partners volgens de volgende uitgangspunten:

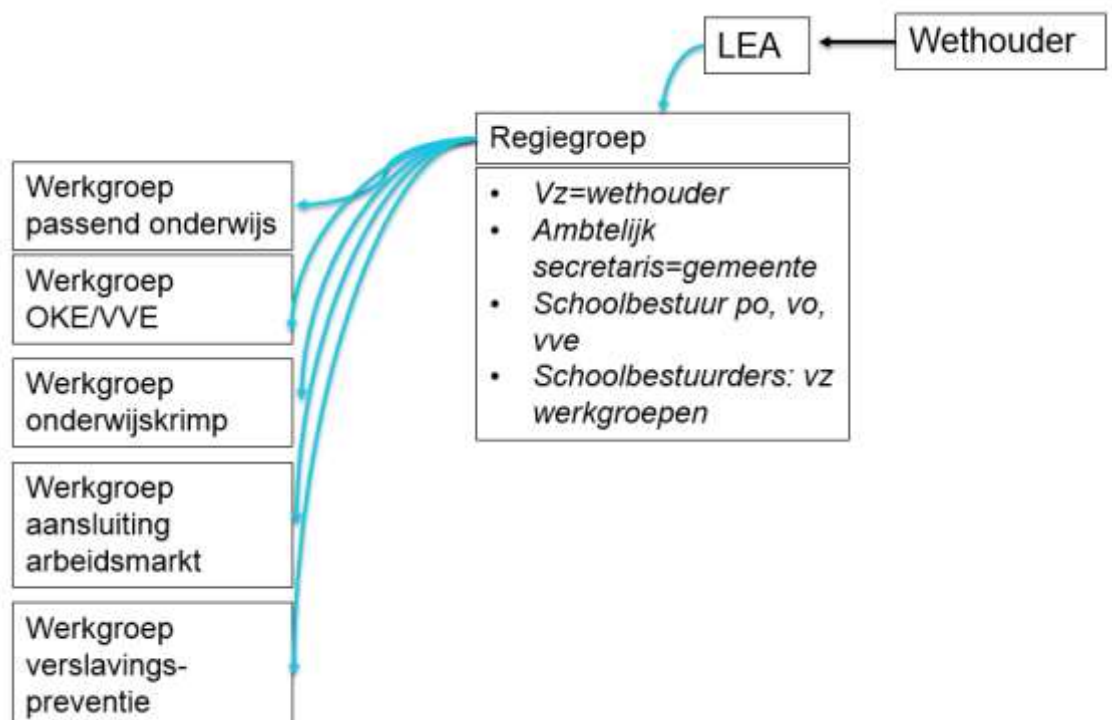
- Efficiënt werken: geen zaken dubbel doen en samen slimmer
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid: goed onderwijs is een zaak voor alle partners
- Ontwikkelingsgericht werken: doelen SMART formuleren en meten
- Integraal overzicht (aanbod) houden: afstemming van onderwijs met andere kindpartners
- Focus: werken met een duidelijke agenda
- Transparantie in besluitvorming en rollen: afspraken in gezamenlijkheid maken
- Eenheid in verscheidenheid: diverse visies op onderwijs, een in streven naar goed onderwijs voor ieder kind.

Met deze uitgangspunten is het mogelijk om de gewenste verbeteringen aan te brengen in inhoud, proces en organisatie.

# 4. Organisatie en proces

## 4.1 Organisatie

De partners van de LEA kiezen ervoor om zich op een nieuwe manier te organiseren, als antwoord op de ambitie en de noodzaak om slagvaardiger de doelen te realiseren. Vanaf 2017 zullen de partners van de LEA op de volgende manier georganiseerd zijn:



Om de slagvaardigheid van de netwerkorganisatie LEA tot een succes te maken is een stevige motor nodig. Deze stevige motor krijgt gestalte in de vorming van een regiegroep (een soort “Dagelijks Bestuur”). De regiegroep wordt gevormd door de trekkers van de werkgroepen en de wethouder en agendeert, stimuleert en coördineert de inhoudelijke agenda voor het LEA (zie kader voor samenstelling). Een vertegenwoordiging vanuit de kinderopvang is ook deel van de regiegroep om zo een brede vertegenwoordiging van de partijen te borgen. Door een regiegroep als schakel te plaatsen tussen de grote LEA-

### Leden regiegroep:

- Frans Tollenaar (portefeuillehouder, voorzitter)
- Ambtelijk secretaris
- Henk van Putten (Werkgroep Passend Onderwijs)
- Hans Nagtegaal (Werkgroep VVE)
- Adam van Heest (Werkgroep Onderwijskrimp)
- Adrie Krielaart (Werkgroep Aansluiting Arbeidsmarkt)
- Pieter Verbrugh (Werkgroep Verslavingspreventie)
- Vertegenwoordiging vanuit de werkgroep OKE/VVE (extra lid regiegroep Voorschool)

bijeenkomst en de werkgroepen is er goede terugkoppeling van de werkgroepen mogelijk en is er een handzame groep die het overzicht houdt over het geheel.

De taakverdeling en specificaties zijn als volgt:

	LEA	Regiegroep	Werkgroepen
<b>Taken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oogo: op overeenstemming gericht overleg over noodzakelijke onderwerpen</li> <li>Ter kennisneming: update werkgroepen</li> <li>Presentaties derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opstellen langetermijnplanning</li> <li>Bespreken voortgang en notulen werkgroepen</li> <li>Agenda LEA opstellen en verspreiden</li> <li>Vorbereiden besluitvorming: welke onderwerpen in LEA besluiten, welke niet?</li> <li>Uitwisselen strategische plannen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ontwikkelingen op specifiek onderwerp delen en bestuurlijk afstemmen</li> <li>Uitvoeren specifieke taken, bv visievorming over krimp, afspraken over passend onderwijs</li> </ul>
<b>Verantwoordelijkheden</b>	coproductie en besluitvorming lokaal onderwijsbeleid	monitoring, planning, communicatie met werkgroepen en LEA	agenda en planning per onderwerp
<b>Bevoegdheden</b>	Deelnemers hebben bestuurlijk mandaat voor het OOGO namens hun organisatie	gevraagd en ongevraagd advies aan LEA en werkgroepen, bestuurlijk mandaat om bij te sturen	gevraagd en ongevraagd advies aan regiegroep en LEA
<b>Rol</b>	tot overeenstemming komen tussen gemeente en overige partijen	bewaken en stimuleren van inhoudelijke samenhang en constructieve samenwerking partijen	creëren van draagvlak op specifieke onderwerpen
<b>Voorzitterschap</b>	portefeuillehouder onderwijs	portefeuillehouder onderwijs; bestuurssecretariaat: schoolbestuurder	Schoolbestuurders
<b>Deelnemers</b>	bestuurlijk vertegenwoordigers po, vo en MBO, peuterspeelzaal en kinderopvang, ambtelijke vertegenwoordiging gemeente,	5 schoolbestuurders, 1 vertegenwoordiger KDV/PSZ, Portefeuillehouder gemeente als ambtelijk secretaris	Bestuurlijk vertegenwoordigers van betrokken schoolbesturen, peuterspeelzaal en/of kinderopvang, ambtelijke vertegenwoordiging

	LEA	Regiegroep	Werkgroepen
	portefeuillehouder onderwijs		gemeente (projectleider betreffende onderwerp)
<b>Frequentie (indicatie)</b>	2x per jaar (voorjaar en najaar)	4x per jaar (per kwartaal)	Minimaal 4x per jaar

## 4.2 Proces

Deze organisatie van de LEA met een stevige regiegroep, efficiënte werkgroepen en meer gezamenlijkheid in de verantwoordelijkheden tussen schoolbesturen en de gemeente, leidt naar verwachting tot een slagvaardiger proces. De stevige motor krijgt gestalte in een samenwerking tussen gemeente en schoolbesturen. Immers zo kunnen resultaten worden bereikt die op draagvlak kunnen rekenen en alle creativiteit en informatie rond beleid, huisvesting en praktische uitvoering combineren. Processen worden versneld omdat vergadertijd in het LEA effectief wordt benut, een regiegroep overzicht houdt en de vaart er in houdt en de werkgroepen ook met meer mandaat en ondersteuning aan de slag kunnen.

Bij de bovenstaande organisatiestructuur hoort een werkagenda die het proces tussen de drie organen stroomlijnt. De werkgroepen sturen hun notulen daags na de vergadering naar de regiegroep, die hier kennis van neemt en bespreekt welke onderwerpen in de grote LEA-bijeenkomst besloten moeten worden. Over andere onderwerpen zullen alle LEA-partners met een nieuwsbrief of update per kwartaal op hoofdlijnen op de hoogte worden gebracht. De regiegroep koppelt het besprokene terug naar de werkgroepen. Elke werkgroep stelt de eigen agenda op en de regiegroep houdt de samenhang tussen de werkgroepen, de algehele voortgang en langeretermijnplanning in de gaten.

De partners van de LEA zullen vanaf 2017 volgens bovenstaande organisatie werken. Voor het begin van 2017 hebben de partners van de LEA een beslissing genomen over de samenstelling van de werkgroepen en wie er zitting neemt in de regiegroep (zie bijlage 2). Na een jaar zal de nieuwe werkwijze geëvalueerd worden. Er kan dan ook besloten worden of de leden van de regiegroep rouleren.

## **5. Ontwikkelingsgerichte agenda**

Voor 2017 vragen diverse thema's de aandacht van de partners van de LEA. De thema's die nu zijn benoemd kunnen aangevuld worden of een andere invulling geven wanneer daar behoefte aan is. Hiermee is de agenda ontwikkelingsgericht: de ontwikkeling die de partners van de LEA doormaken zal een plek krijgen in de thema's die op de agenda staan. De beslissing over de thema's op de agenda wordt in samenspraak tussen regiegroep en werkgroepen gemaakt.

De werkgroepen gaan met deze thema's aan de slag. In deze paragraaf zijn per werkgroep de thema's zo concreet mogelijk gemaakt en uitgewerkt voor 2017. Het gaat om de thema's voor- en voerschoolse educatie (werkgroep OKE/VVE), passend onderwijs, kennisuitwisseling op onderwijsinhoudelijk vlak (werkgroep passend onderwijs), IHP, leefbaarheid in de kernen en andere voorzieningen in relatie tot de educatieve agenda, experimenten (werkgroep onderwijskrimp), aansluiting op de arbeidsmarkt (werkgroep aansluiting op de arbeidsmarkt) en verslavingspreventie (werkgroep verslavingspreventie).

## 5.1 Werkgroep OKE/VVE

Deze werkgroep is erop gericht om de samenwerking tussen voor- en vroegschoolse educatie, primair onderwijs en de gemeente te versterken. Een efficiënte samenwerking vertaalt zich in resultaatafspraken voor vroeg- en voorschoolse educatie en afstemming over doorgaande leerlijnen tussen VVE en primair onderwijs.

Leden:

- Hans Nagtegaal, PO (voorzitter)
- Karen Tanis en Hester Geven, gemeente
- Mirjam Vancrayelynghe, Bibliotheek Zuid-Hollandse Delta
- Simone Hartog, CJG
- Auke de Bree/ Anne Verheij, Stichting Peutereiland
- Ria Jongejan, Kinderpaleis
- Atie Roovers, Kibeo
- Corrie van Zanten-Hogenboom, 2Bkidz
- Margreet Klepper, Stichting Christelijke Peuterspeelzaal Prinses Amalia
- Henk van Putten, SWV

<b>Thema</b>	<b>Voor- en vroegschoolse educatie</b>	
<b>Werkgroep</b>	Voor- en vroegschoolse educatie	
<b>Doel</b>	Effectieve samenwerking onderwijs, kinderopvang, CJG, bibliotheek en gemeente	
<b>Resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitwerking uitkomsten VVE-monitor</li> <li>• Resultaatafspraken VVE</li> <li>• Doorgaande leerlijnen voorschool-basisonderwijs</li> <li>• Goede invoering harmonisatie-afspraken</li> <li>• Uitrol VVE naar kinderopvangorganisaties</li> </ul>	
<b>Acties en actiehouders</b>	<b>Acties</b>	<b>Actiehouder</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitwerken uitkomsten VVE-monitor</li> <li>• Bijhouden invoeringsproblemen harmonisatie</li> <li>• Vaststellen resultaatafspraken</li> <li>• Opzetten overlegstructuur doorgaande leerlijnen voorschool-basisonderwijs</li> <li>• Uitrol VVE naar kinderopvangorganisaties</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemeente</li> <li>• Gemeente, kinderopvang en CJG</li> <li>• Gemeente</li> <li>• Gemeente, kinderopvang en CJG</li> <li>• Gemeente, kinderopvang en CJG</li> </ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning op hoofdlijnen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitwerken uitkomsten VVE-monitor: maart 2017</li> <li>• Vaststellen resultaatafspraken: maart 2017</li> <li>• Opzetten overlegstructuur leerlijnen: maart-mei 2017</li> <li>• Bijhouden invoeringsproblemen harmonisatie: eerste helft 2017</li> <li>• Uitrol VVE naar kinderopvangorganisaties: najaar 2017</li> <li>• Evaluatie resultaatafspraken en bijsturing: februari 2018</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Randvoorwaarden</b>	nvt	

## **5.2 Werkgroep passend onderwijs**

De werkgroep passend onderwijs richt zich op een effectieve samenwerking op het gebied van passend onderwijs tussen gemeente, samenwerkingsverband passend onderwijs en jeugd(zorg)instellingen. Daarnaast geeft de werkgroep vorm aan het uitwisselen van kennis op onderwijsinhoudelijk vlak. De onderwerpen met betrekking tot jeugdzorg vallen onder de verantwoordelijkheid van de portefeuillehouder die zorg in zijn portefeuille heeft. Dit vraagt goede afstemming tussen wethouder jeugd en onderwijs.

Leden:

- Henk van Putten, SWV (voorzitter)
- Marleen van der Schoot, SWV
- Johan van Nimwegen en Annelies van Es, gemeente
- Simone Hartog/ Anja Huijgen, CJG/ JOT
- Piet Diepenhorst, cluster 3



<b>Onderwerp</b>	<b>Passend onderwijs</b>	
<b>Thema</b>	Passend onderwijs	
<b>Doel</b>	Effectieve samenwerking tussen samenwerkingsverband passend onderwijs, scholen, jeugd(zorg)instellingen en gemeente, ten behoeve van een kwalitatief en dekkend aanbod	
<b>Resultaat</b>	<p>(in volgorde van prioriteit, voor schooljaar 2016/2017)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeugdhulp en onderwijszorg zijn duidelijk op elkaar afgestemd</li> <li>• Alle schoolondersteuningsprofielen zijn geüpdatet.</li> <li>• Iedere reguliere school voor PO en VO heeft een SOT met de mogelijkheid tot een doorgeleiding naar het JOT</li> <li>• SMW en JGZ zijn structureel ingebed in de schoolondersteuning</li> <li>• Er is preventief beleid voor vroegtijdige ondersteuning van jeugdigen en ouders</li> <li>• De inzet van eigen kracht wordt in gesprekken tussen professionals en cliënt meegenomen in de weging voordat professionele ondersteuning wordt ingezet</li> <li>• Jeugdigen met uitstroom-perspectief arbeid worden begeleid naar arbeid</li> <li>• Er wordt structureel samengewerkt i.r.t. Passend Onderwijs en jeugdzorg</li> </ul> <p>(extra voor schooljaar 2017/2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is in kaart gebracht aan welke preventieve producten onderwijs en jeugdzorg behoefte hebben.</li> <li>• Vervoersbewegingen voor leerlingenvervoer zijn teruggebracht binnen de kaders van maatwerk.</li> </ul>	
<b>Acties en actiehouders</b>	<b>Acties</b>	<b>Actiehouders</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afspraken maken over onderwijszorgarrangementen, terugkoppeling hulpverlenerstrajecten, samenwerking in gezinsplan</li> <li>• Ontwikkelen beleid op integraal arrangeren, waarin verantwoordelijkheids- en middelenverdeling is vastgelegd</li> <li>• Registratieformulieren Schoolondersteuningsteams (SOT's) doorsturen naar projectteam SOT PO/VO</li> <li>• Onderzoek naar positionering SMW i.r.t. JOT en hoe het SMW in PO en VO uniform gefinancierd kan worden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SWV, SMW, onderwijs, gemeente</li> <li>• SWV, SMW, onderwijs, gemeente, SO</li> <li>• IB'ers</li> <li>• Gemeente</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreken uitkomsten en gebruik Verwijsindex Risicjongeren</li> <li>• Opzetten werkproces gezinsregisseurs, waarin koppeling met onderwijs plek krijgt</li> <li>• Beschrijving en vaststelling definitie 'eigen kracht', opstellen richtlijnen over inzet eigen kracht, communicatie en implementatie ervan</li> <li>• In beeld brengen formele overlegvormen die Passend onderwijs en jeugdhulp raken</li> <li>• Evaluatie verordening en beleidsregels leerlingenvervoer</li> <li>• In kaart brengen behoefte preventieve producten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemeente</li> <li>• Gemeente</li> <li>• Werkgroep</li> <li>• Gemeente</li> <li>• Gemeente</li> <li>• Werkgroep</li> </ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning op hoofdlijnen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning voor schooljaar 2016/2017 wordt bepaald door ontwikkelagenda, die in projectstructuur is gegoten.</li> <li>• Planning voor schooljaar 2017/2018 wordt medio 2017 opgesteld.</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Randvoorwaarden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2x per jaar overleg tussen gemeente en samenwerkingsverband,</li> <li>• 1x per jaar ketenoverleg</li> </ul>	

<b>Thema</b>	<b>Kennisuitwisseling op onderwijskundig vlak</b>
<b>Werkgroep</b>	Passend onderwijs
<b>Doel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Optimale kennisuitwisseling op onderwijskundig vlak</li> </ul>
<b>Resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzicht in vraag en aanbod van onderwerpen als dyslexie, remedial teaching e.d. bij scholen en schoolbesturen</li> <li>• Uitwisseling van kennis en ervaring in bijeenkomsten</li> <li>• Meer gezamenlijkheid in bijscholing e.d.</li> </ul>
<b>Acties en actiehouders</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventarisatie vraag en aanbod scholen, door gemeente</li> <li>• Organiseren diverse bijeenkomsten, door scholen</li> </ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning op hoofdlijnen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herfst 2017: start inventarisatie</li> <li>• Jan 2018: einde inventarisatie</li> <li>• April 2018: voorbereiden eerste kennisbijeenkomst</li> <li>• Mei/juni 2018: eerste kennisbijeenkomst</li> <li>• 2018 /2019 halfjaarlijkse kennisbijeenkomst</li> </ul> </li> <li>• Deze planning dient te passen binnen de planningsmatrix van de werkgroep passend onderwijs en de prioriteiten die daarin worden gesteld. Invulling van dit thema zal naar 2018 toe blijvend worden afgestemd met deze matrix.</li> </ul>
<b>Randvoorwaarden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Behoeften uitvoerders (schooldirecteuren, leerkrachten) staan centraal.</li> </ul>

### **5.3 Werkgroep Onderwijskrimp**

De werkgroep onderwijskrimp houdt zich bezig met thema's die gerelateerd zijn aan de consequenties van leerlingendaling. Hierbij horen het uitvoeren van een integraal huisvestingsplan, leefbaarheid in de kernen en (verkennen) van experimenten met samenwerkingscholen.

Leden:

- Adam van Heest, VO (voorzitter)
- Robert Jongkees en Karen Tanis, gemeente
- Pieter Verbrugh, PO
- Hans Nagtegaal, PO
- Karel Knoester, namens eenpitters
- Leny Heemskerk, namens eenpitters
- Auke de Bree, Stichting Peutereiland

<b>Thema</b>	<b>IHP</b>
<b>Werkgroep</b>	Onderwijskrimp
<b>Doel</b>	Meerjarenplanning voor de huisvesting po op basis van de bestuurlijke reactie transitieatlas PO en de besluitvormende brief hierover <sup>2</sup> , rekening houdend met actuele ontwikkelingen zoals het gezamenlijke voorstel VNG, PO-raad en VO-raad <sup>3</sup>
<b>Resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Laten) uitvoeren van technisch onderdeel IHP</li> <li>• Bestuurlijke reactie op en uitwerking van technisch onderdeel</li> <li>• (Gemeentelijke) regie over huisvesting po</li> </ul>
<b>Acties en actiehouders</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitvoeren technisch IHP, door HEVO, aangestuurd door gemeente</li> <li>• Bespreken bevindingen IHP, door bestuurlijk vertegenwoordigers po</li> <li>• Bestuurlijke reactie en uitwerking IHP, aangestuurd door gemeente</li> <li>• Opstellen meerjarenplanning, door gemeente</li> </ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning op hoofdlijnen <ul style="list-style-type: none"> <li>• November 2016: nieuw offertezoek HEVO</li> <li>• Jan 2017: start onderzoek HEVO</li> <li>• Maart 2017: afronden IHP HEVO</li> <li>• Mei 2017: bestuurlijke keuzes huisvesting</li> <li>• Juni 2017: vaststellen meerjarenplanning</li> <li>• 2017/18 uitvoering IHP</li> <li>• Zomer 2018: evaluatie</li> </ul> </li> </ul>
<b>Randvoorwaarden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitgangspunt is het resultaat van de Transitieatlas en de bestuurlijke reactie daarop.</li> <li>• Recente ontwikkelingen in regelgeving worden meegenomen.</li> </ul>

<sup>2</sup> Aanbiedingsbrief Transitieatlas PO Goeree Overflakkee en bestuurlijke reactie hierop zoals behandeld in het LEA van 10 oktober 2016.

<sup>3</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/binaries/rijksoverheid/documenten/rapporten/2016/12/23/huisvestingsvoorstel-vng-po-raad-vo-raad/huisvestingsvoorstel-vng-po-raad-vo-raad.pdf>

<b>Thema</b>	<b>Leefbaarheid in de kernen en andere voorzieningen in relatie tot de educatieve agenda</b>
<b>Werkgroep</b>	Onderwijskrimp
<b>Doel</b>	Coördinatie tussen wensen bewoners, plaatselijke voorzieningen, gemeente en schoolbesturen
<b>Resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kernenronde van schoolbesturen en gemeente: gesprek met ouders, verenigingen, dorpsraad</li> <li>• Maatwerk rond integratie van voorzieningen of verdergaande samenwerking met voorzieningen</li> </ul>
<b>Acties en actiehouders</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiseren kernenronde, door gemeente</li> <li>• Maatwerkbesprekingen, door gemeente</li> </ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning op hoofdlijnen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zomer 2017: kernenronde</li> <li>• Eind 2017 Aanpassen inhoudelijke agenda LEA op basis van opgehaalde inzichten en visies</li> </ul> </li> </ul>
<b>Randvoorwaarden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Technisch IHP dient als input voor de kernenronde.</li> <li>• Kernenronde dient als input voor bestuurlijke reactie en uitwerking IHP.</li> <li>• Recente ontwikkelingen in regelgeving worden meegenomen.</li> </ul>

<b>Thema</b>	<b>Experimenten</b>
<b>Werkgroep</b>	Onderwijskrimp
<b>Doel</b>	(verkennen van) experimenten met samenwerkingsscholen
<b>Resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sluitende business cases</li> <li>• Definitief standpunt alle betrokken partijen</li> </ul>
<b>Acties en actiehouders</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bepalen positie in vastgoedontwikkeling</li> <li>• Opstellen business case</li> <li>• Bespreken business case, door alle betrokken partijen</li> <li>• Innemen definitief standpunt, door alle betrokken partijen</li> </ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning op hoofdlijnen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jan 2017: standpunt gemeente vastgoedontwikkeling</li> <li>- Jan 2017: business case Stad aan 't Haringvliet</li> <li>- April 2017: definitief standpunt Stad</li> <li>- Nieuwe experimenten?</li> </ul> </li> </ul>
<b>Randvoorwaarden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besturen hebben ruimte om te oriënteren op business cases zonder standpunt in te nemen.</li> <li>• Gemeente bepaalt en beargumenteert positie zorgvuldig en met oog voor verhoudingen op het eiland.</li> </ul>

#### **5.4 Werkgroep aansluiting op de arbeidsmarkt**

De werkgroep aansluiting op de arbeidsmarkt heeft een duurzame relatie tussen scholen bedrijfsleven voor ogen om uiteindelijk de aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt te verbeteren.

Leden:

- Adrie Krielaart VO (voorzitter)
- Evelyn Mijnders, gemeente
- Pieter Brandwijk, VO
- Pieter Verbrugh, PO
- Wilma Donk, VO
- Ajoeb Mohamedajoeb, Techniektalent
- Karen van Huijgevoort, MBO
- Jan Goemaat, ondernemer
- Herman de Blok/ Twan van der Made, ondernemer
- Mike Dreisch, FOGO



<b>Thema</b>	<b>Aansluiting op de arbeidsmarkt</b>
<b>Werkgroep</b>	Aansluiting op de arbeidsmarkt
<b>Doel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duurzame relatie tussen scholen (primair en voortgezet onderwijs) en bedrijfsleven om de aansluiting op de arbeidsmarkt te verbeteren</li> </ul>
<b>Resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Succesvolle GO-markt (samenwerkings- en ontmoetingsplek onderwijs, overheid, ondernemers)</li> <li>• Beroepenmarkt</li> <li>• Oriëntatie op bedrijfsleven heeft een plek in het primair onderwijs</li> <li>• Afstemming over stageplekken, leerwerkplekken</li> <li>• Afstemming over middelen OCW voor bv. TechNet</li> <li>• Aansluiten HBO bij werkgroep</li> <li>• # Bedrijvenbezoeken</li> </ul>
<b>Acties en actiehouders</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Start GO-markt: gemeente</li> <li>• Tussentijdse evaluatie, bijsturen GO-markt: werkgroep</li> <li>• Organiseren markten: werkgroep</li> <li>• Afspraken stages, leerwerkplekken: onderwijs en bedrijven</li> <li>• Aansluiten HBO bij werkgroep: gemeente</li> <li>• Bedrijvenbezoeken: gemeente, onderwijs en bedrijven</li> <li>• Uitvoering Transitieatlas beroepsonderwijs (VO + MBO), waarbij aansluiting van het onderwijs op de ambities van Smart Water voorop staat.</li> </ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 jan 2017: GO-markt start</li> <li>• begin april 2017: Evaluatie en bijsturen GO-markt</li> <li>• medio 2017: aansluiting HBO</li> <li>• doorlopend: bedrijfsbezoeken, netwerken, markten, afstemming financiële middelen OCW</li> <li>• zomer 2017: afronding Transitieatlas beroepsonderwijs (VO + MBO)</li> </ul>
<b>Randvoorwaarden</b>	n.v.t.

## 5.5 Werkgroep Verslavingspreventie

In de werkgroep verslavingspreventie vindt overleg plaats tussen primair onderwijs, voortgezet onderwijs en samenwerkende instellingen om tot afstemming over verslavingspreventie in het onderwijs te komen.

Leden:

- Pieter Verbrugh PO (voorzitter)
- Marijtje Pilon, gemeente
- Arie Cové, VO
- Afvaardiging vanuit instellingen waarmee gewerkt wordt

<b>Thema</b>	<b>Verslavingspreventie</b>
<b>Werkgroep</b>	Verslavingspreventie
<b>Doel</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Po en vo zijn zich bewust van het belang van het uitdragen van de norm inzake verantwoord gebruik van verslavende middelen als alcohol, drugs, gamen en social media.</li><li>• Po en vo dragen deze norm in hun activiteiten uit.</li><li>• Afstemming tussen po en vo over verslavingspreventie</li></ul>
<b>Resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Doorgaande leerlijnen tussen po en vo met betrekking tot verslavingspreventie</li><li>• Monitoring en afstemming over lesprogramma's verslavingspreventie</li></ul>
<b>Acties en actiehouders</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gemeente: initiatief tot nieuwe samenstelling werkgroep</li></ul>
<b>Tijdslijn</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Momenteel (eind 2016) vindt oriëntatie op de doorgaande leerlijnen plaats. De samenstelling van de werkgroep is hiervan afhankelijk.</li><li>• Januari 2017: start werkgroep in nieuwe samenstelling.</li><li>• Vanaf januari 2017: monitoring en overleg po, vo en gemeente over lesprogramma's verslavingspreventie.</li></ul>
<b>Randvoorwaarden</b>	nvt

# 6 ■ Gedragscode

Partners van de LEA hebben afgesproken te werken met een code voor omgang met elkaar bij de uitvoering van de agenda 2017<sup>4</sup>. Kernpunt van deze gedragscode is de intentie dat als een van de partners een probleem heeft, hij er op kan rekenen dat de anderen meedenken en helpen een oplossing te vinden. Deze gezamenlijke basishouding is nader uitgewerkt in de volgende principes.

Wij stellen samen het resultaat voor de kinderen van Goeree-Overflakkee voorop doordat wij:

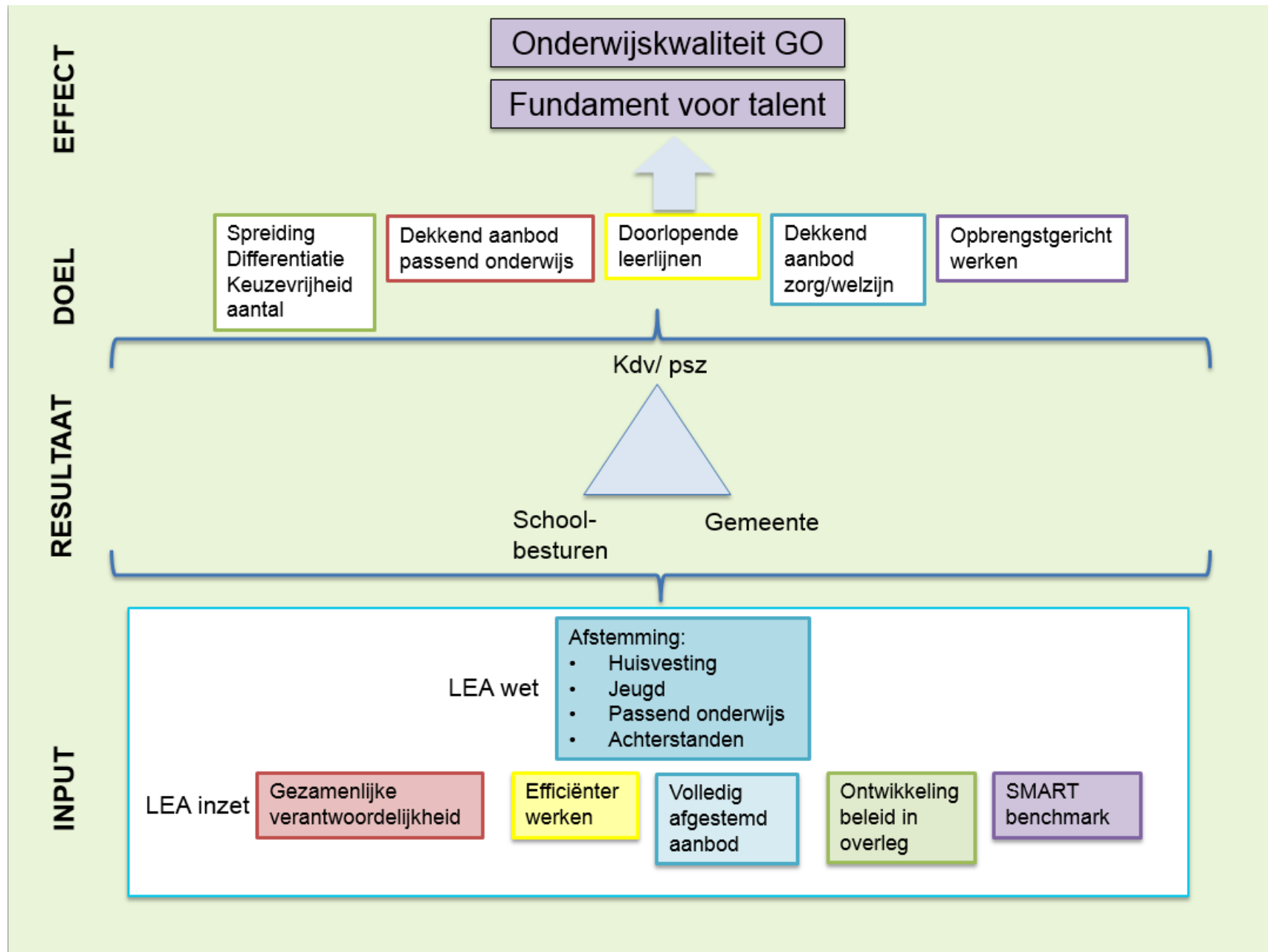
- a. Eerst zoveel mogelijk de kansen van een gezamenlijke programmering creëren alvorens een besluit te nemen; daarvoor hanteren wij 5 principes:
  - Het bedenken van mogelijkheden scheiden we van het beoordelen ervan;
  - We maken eerst de koek groter -vooral met innovatieve praktijkgerichte oplossingen- alvorens deze te verdelen;
  - We zoeken naar wederzijds voordeel en zijn bereid over onze eigen schaduw heen te springen (d.w.z. we zijn bereid om voor het gemeenschappelijk belang iets van het eigen belang in te leveren);
  - We zoeken naar mogelijkheden om de besluitvorming van de andere partij gemakkelijk te maken;
  - We zien een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het programma en de middelen daarvoor.
- b. Objectieve normen hanteren om ons resultaat te toetsen; deze leggen we vast in een meetbare set ambities voor het onderwijs op Goeree-Overflakkee.
- c. De winst van de gezamenlijkheid erkennen maar ook de aanwezigheid van deelbelangen en diverse achterbannen van partijen. Helderheid hierover is cruciaal. We realiseren ons dat:
  - Elk van de partners meerdere belangen heeft als ook een omgeving waaraan verantwoording moet worden afgelegd;
  - Het van belang is om hierover transparant te zijn als het gaat om achterliggende motivaties en argumenten.
- d. Een cultuur van samenwerking hebben waarbij we de mensen van het probleem scheiden; wij realiseren ons dat:
  - Vertrouwen en respect cruciaal zijn maar moeten worden waargemaakt;

---

<sup>4</sup> Hierbij hebben we ons laten inspireren door de Rotterdamse Münchhausenbeweging en 'The Harvard Negotiation Project'.

- Elke partner heeft twee belangen: de zaak zelf en de relatie met de andere partners;
  - De samenwerking zelf ter discussie kan worden gesteld zonder dat dit het resultaat van de agenda schaadt.
- e. Niet onderhandelen over posities maar over het gezamenlijke resultaat voor de kinderen op Goeree-Overflakkee; wij zijn ons ervan bewust dat:
- De kans op een overeenkomst door positioneel onderhandelen kleiner wordt;
  - Positioneel onderhandelen inefficiënt is;
  - De onderlinge relaties erdoor geschaad worden;
  - We daarvoor met teveel partijen aan tafel zitten;
  - Bij aanwezigheid van deelbelangen hanteren wij de gedragscode onder c.

Bijlage 1: Programmaposter LEA



## **Bijlage 2: Samenstelling Regiegroep en werkgroepen 2017**

### **Regiegroep**

- Frans Tollenaar (voorzitter)
- Ambtelijk secretaris
- Henk van Putten (Werkgroep Passend Onderwijs)
- Hans Nagtegaal (Werkgroep VVE)
- Adam van Heest (Werkgroep Onderwijskrimp)
- Adrie Krielaart (Werkgroep Aansluiting Arbeidsmarkt)
- Pieter Verbrugh (Werkgroep Verslavingspreventie)
- Vertegenwoordiging vanuit de werkgroep OKE/VVE (extra lid regiegroep Voorschool)

### **Werkgroepen**

- **Passend Onderwijs**
  - Henk van Putten, SWV
  - Marleen van der Schoot, SWV
  - Johan van Nimwegen en Annelies van Es, gemeente
  - Simone Hartog/ Anja Huijgen, CJG/ JOT
  - Piet Diepenhorst, cluster 3
- **OKE/VVE**
  - Hans Nagtegaal, PO
  - Karen Tanis en Hester Geven, gemeente
  - Mirjam Vancrayelynghe, Bibliotheek Zuid-Hollandse Delta
  - Simone Hartog, CJG
  - Auke de Bree/ Anne Verheij, Stichting Peutereiland
  - Ria Jongejan, Kinderpaleis
  - Atie Roovers, Kibeo
  - Corrie van Zanten-Hogenboom, 2Bkidz
  - Margreet Klepper, Stichting Christelijke Peuterspeelzaal Prinses Amalia
  - Henk van Putten, SWV
- **Onderwijskrimp**
  - Adam van Heest, VO
  - Robert Jongkees en Karen Tanis, gemeente
  - Pieter Verbrugh, PO
  - Hans Nagtegaal, PO
  - Karel Knoester, namens eenpitters
  - Leny Heemskerk, namens eenpitters
  - Auke de Bree, Stichting Peutereiland
- **Aansluiting Arbeidsmarkt**
  - Adrie Krielaart VO

- Evelyn Mijnders, gemeente
- Pieter Brandwijk, VO
- Pieter Verbrugh, PO
- Wilma Donk, VO
- Ajoeb Mohamedajoeb, Techniektalent
- Karen van Huijgevoort, MBO
- Jan Goemaat, ondernemer
- Herman de Blok/ Twan van der Made, ondernemer
- Mike Dreisch, FOGO

- **Verslavingspreventie (opnieuw samenstellen)**

- Pieter Verbrugh PO
- Marijtje Pilon, gemeente
- Arie Cové, VO
- Afvaardiging vanuit instellingen waarmee gewerkt wordt